

Ředitel Krajského vojenského velitelství Olomouc

plukovník Ing. Josef Kula

Dobrovského 6, Olomouc, PSČ 779 00, datová schránka sw3aei4

V Olomouci dne 25. května 2016

Čj. 44/24/9/2016-7544

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo odborný referent/vrchní referent Krajského vojenského velitelství Olomouc (č. 18, ID 2044230000)

Ředitel Krajského vojenského velitelství Olomouc jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší dne **25. května 2016** výběrové řízení na obsazení služebního místa **odborný referent/vrchní referent Krajského vojenského velitelství Olomouc (č. 18, ID 2044230000)**.

Předpoklady a požadavky na výše uvedené služební místo podle § 25 zákona o státní službě:

Výběrového řízení se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit státní zaměstnanec nebo jiná osoba za podmínek stanovených zákonem o státní službě.

Jedná se o služební místo, na němž je služba vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou v **9. platové třídě**, s oborem služby: **63. Zabezpečování obrany státu a správa vojenských újezdů**. Pokud by na základě výsledků výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

Na tomto služebním místě je požadován výkon zejména těchto činností:

- Výkon specializovaných odborných činností na úseku obrany (KVV).
- Zajišťování výkonu souhrnu více věcně souvisejících odborných agend na úseku obrany státu a zajišťování výkonu státní správy na oddělení obranných příprav KVV.
- Provádění konzultační a poradenské činnosti v oboru působnosti výkonu státní správy na oddělení obranných příprav Krajského vojenského velitelství.
- Komplexní řešení správních řízení vztahujících se k povinnostem uložených branným zákonem a zákonem č. 500/2004 Sb., Správní řád.
- Plnění úkolů spojených s prováděním změn funkcí v zaměstnání, změn bydlišť na základě podkladů centrální evidence.
- Přijímání a zpracovávání podkladů pro rozhodnutí žádostí o zproštění výkonu mimořádné služby a vedení evidence zproštěných vojáků v záloze.
- Zajišťování výkonu informační služby pro občany v oblasti jejich práv a povinností vyplývajících z příslušných zákonů v oblasti branné povinnosti a obrany státu.
- Provádění registrace, vyjmutí a vzetí do evidence VZP, kterým skončil služební poměr.
- Samostatné zpracovávání v projektu ISMP ZDROJE v oblasti evidence vojáků v povinné záloze.
- Zabezpečení styku s veřejností v oblasti evidence.

- Zpracování archivace dokumentace vojáků v povinné záloze, především po zániku branné pohotovosti z důvodů dovršení věkové hranice a zemřelých, uzavírání evidence JOK a odesílání – předávání do Správního archívu).

1. Žadatel musí splňovat základní předpoklady stanovené § 25 odst. 1 zákona o státní službě, tj.:

- je státním občanem České republiky** [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 25 odst. 4 zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit písemné čestné prohlášení o státním občanství, popř. prostou kopii občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Nejpozději před konáním pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele prokázáno (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství),
- dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě],
- je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením,
- je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce,
- dosáhl vzdělání stanoveného zákonem o státní službě pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. vyšší odborné vzdělání, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení o absolutoriu a diplomu absolventa vyšší odborné školy nebo vysvědčení o maturitní zkoušce. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru a
- má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě]. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

2. Žadatel musí dále splňovat jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě služebním předpisem ředitele Krajského vojenského velitelství Olomouc č. 4 ze dne 1. října 2015, kterým se stanoví požadavky pro služební místa (SP-4/2015), kterým

je požadavek způsobilosti seznamovat se s utajovanými informacemi podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, na stupeň utajení „**Vyhrazené**“. Splnění podmínek pro vydání oznámení pro požadovaný stupeň utajení (§ 6 odst. 2 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů – svépřávnost, věk alespoň 18 let a bezúhonnost) služební orgán dovodí již ze žádosti o přijetí do služebního poměru, resp. žádosti o zařazení na služební místo.

3. Státní zaměstnanec podá služebnímu orgánu na základě § 24 odst. 3 zákona o státní službě písemnou žádost o zařazení na služební místo. Jiná osoba podá podle § 24 odst. 4 zákona o státní službě písemnou žádost o přijetí do služebního poměru, jejíž součástí je též žádost o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“). Žádost musí být podána písemně v českém jazyce.

4. K žádosti žadatel dále přiloží:

- strukturovaný profesní životopis,
- motivační dopis.

Posuzovány budou žádosti, které žadatelé zašlou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu ředitele Krajského vojenského velitelství Olomouc, Dobrovského 6, PSČ 779 00, nebo osobně podají do podatelny Krajského vojenského velitelství Olomouc na výše uvedené adrese v termínu **do 24. června 2016**. Žádost lze podat rovněž prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky: sw3aei4).

Obálka, resp. datová zpráva obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotvírat“ a slovy „**odborný referent/vrchní referent Krajského vojenského velitelství Olomouc (č. 18, ID 2244230000)**“.

Předpokládaný termín nástupu: červenec - srpen 2016

Služební působiště: Olomouc

Bližší informace poskytnete:

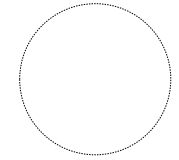
Bc. Romana Jelenová

Krajské vojenské velitelství Olomouc

Tel.: +420 973 401 920

e-mail: jelenovar@army.cz

ředitel Krajského vojenského velitelství Olomouc
plukovník Ing. Josef Kula



Seznam příloh:

- Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo státního zaměstnance
- Písemné čestné prohlášení o státním občanství
- Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti a zdravotní způsobilosti
- Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání

Přílohy jsou v listinné podobě k dispozici na Krajském vojenském velitelství Olomouc, tel. č. 973 401 920. V elektronické podobě jsou zveřejněny na úřední desce Ministerstva obrany www.army.cz.

Vyvěšeno:

Sejmuto: